

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного  
комитета

Вит О.В.Вавилова

«29» января 2018 год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ

Пильнинского района

Молодцова



2018 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке оказания материальной помощи и выплат стимулирующего характера с внебюджетного фонда работникам ГБУ « Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Пильнинского района» на 2018 год**

### 1.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 20.10.2014 года № 470 « О порядке расходования средств, поступающих в качестве платы за социальные услуги». Согласно данного Приказа работники имеют право на получение материальной помощи и выплат стимулирующего характера с внебюджетного фонда.

1.2. Данные выплаты оказываются в целях материального стимулирования работников, повышения качества обслуживания и достижения наилучших результатов в работе.

### 2.УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНЫХ ПООЩРЕНИЙ

2.1.Право на выплату материального стимулирования имеют работники, проработавшие не менее 11 месяцев в ГБУ « ЦСОГПВИИ Пильнинского района» ( за исключением разовых выплат к праздничным датам)

2.2.Выплаты стимулирующего характера оказываются работникам по решению Балансовой комиссии ГБУ « ЦСОГПВИИ Пильнинского района»

### 3. ВИДЫ И РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНЫХ ПООЩРЕНИЙ

3.1.Материальная помощь выделяется:

**В размере 3000 рублей:**

3.1.1. в связи с рождением ребенка;

3.1.2. в связи с государственной регистрацией заключения брака;

**В размере 5000 рублей:**

3.1.3. по случаю юбилейных дат (50,55,60 лет) ;

3.1.4. в связи с проведением платных медицинских операций, обследований и лечения, если стоимость затрат составляет более 5000 рублей ( при наличии подтверждающих документов);

3.1.5. по случаю смерти близких родственников ( супруг(а), матери, отца, детей) ;

3.1.6. на ремонт жилья, в случаях связанных с чрезвычайными ситуациями;

**В размере 10000 рублей:**

3.1.7. по случаю смерти самого работника;

**В размере до 500 рублей:**

3.1.8. ко дню пожилого человека (бывшие работники учреждения);

3.1.9. К праздничным датам (праздничными датами являются даты, определенные Трудовым кодексом РФ). Профессиональным праздником в системе социальной защиты населения считается День социального работника.

3.1.10. К отпуску на оздоровление – в размере до двух должностных окладов.

Информация о возможности премиальных выплат в связи праздничными датами, профессиональными праздниками доводится директору Учреждения путем направления письма Министерства социальной политики Нижегородской области.

Размер премиальных выплат в связи с праздничными датами и профессиональными праздниками определяется исходя из суммы экономии фонда платы труда Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности.

При этом абсолютные или относительные размеры выплаты всем работникам учреждения должны быть одинаковыми (при условии выполнения показателей эффективности работы).

В случае невыполнения учреждением показателей эффективности работы премиальные выплаты в связи с праздничными датами и профессиональными праздниками не устанавливаются.

#### **4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

4.1. Премияльная выплата по итогам работы устанавливается при условии успешного и добросовестного исполнения работником своих должностных обязанностей, с учетом вклада работника и участия в выполнении работ и мероприятий в соответствующем периоде (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, календарный год). Максимальный размер премиальной выплаты по итогам работы не ограничен.

Выплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном отношении к должностному окладу.

Please visit [www.scanitto.com](http://www.scanitto.com)

#### **5. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА**

5.1. Выплаты устанавливаются за выполнение дополнительной работы, осуществляющей путем совмещения должностей (профессий), а именно путем увеличения объема работ в абсолютных размерах к должностному окладу работника.