

Приложение № 5
к приказу директора
ГБУ «ЦСОГПВИИ
Пильнинского района»
от 26.06.2019 г. № 52/1-02-од

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ СОЦИАЛЬНО – КОНСУЛЬТАТИВНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ ПИЛЬНИНСКОГО РАЙОНА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение социально — консультативного обслуживания создано для адаптации граждан пожилого возраста и инвалидов в обществе, ослаблению социальной напряженности, обеспечению взаимодействия личности, общества и государства.

1.2. Деятельность Отделения социально — консультативного обслуживания направлена на максимально доступное и понятное разъяснение интересующих вопросов обратившихся граждан.

1.3. Отделение социально-консультативного обслуживания (далее по тексту – Отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Пильнинского района» (далее по тексту- Учреждение), создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.4. Положение об Отделении социально-консультативного обслуживания (далее – Положение) регламентирует порядок функционирования и разработано на основании:

- Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,

- Закона Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З « О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»,

- Постановления Правительства Нижегородской области от 25.08.2006 г. № 277 « О порядке деятельности государственных бюджетных учреждений Нижегородской области « Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»,

- Постановления Правительства Нижегородской области от 07.04.2006 г. № 110 « О перечне гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области»,

- Постановления Правительства Нижегородской области от 31 мая 2019 г. № 321 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания»,

- Приказа Министерства социальной политики Нижегородской области от 25.02.2010 года № 75 « Об организации телефонной справочной службы « Единый социальный телефон» в соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 29.05.2009 года № ПР-1373,

- ст.72 и 76 Конституции РФ,

- нормами ФЗ от 02.05.06 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»,

- Закона Нижегородской области от 07.09.07 г. № 124-З «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Нижегородской области».

- Приказа Министерства социальной политики Нижегородской области от 24.06.2011 года № 299 – пункт 3.3.1. областной программы « старшее поколение на 2011-2013 г.г.» об открытии пункта проката реабилитационных средств,

- Закона Нижегородской области от 02.11.2012 г. № 144-З « О бесплатной юридической помощи в Нижегородской области»,

- Приказа Министерства социальной политики Нижегородской области от 30.05.2016 года № 301 « О порядке взаимодействия при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида»,

- Постановления Правительства РФ от 06.07.2015 г. № 675 « О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных ч.2.1.ст.13 ч.6 ст.14 Федерального закона « Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

- подпункт «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» , поручение Губернатора Нижегородской области от 12.10.2016 года № Пр-001-63/16-0-0,

- ГОСТ Р 53058-2013 Социальное обслуживание населения; Социальные услуги гражданам пожилого пожилого возраста,

- ГОСТ Р 53059-2014 Социальное обслуживание населения; Социальные услуги инвалидам,

- ГОСТ Р 52143-2013 Социальное обслуживание населения; Основные виды социальных услуг,

- ГОСТ Р 52884-2007 Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам,

- Устава Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Пильнинского района».

1.5. Изменения и дополнения в Положение об Отделении вносятся приказом директора Учреждения.

1.6. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Учреждения, учреждениями здравоохранения, культуры, образования, социальной защиты, правоохранительными органами, религиозными и общественными организациями и т. д.

1.7. Настоящее Положение регулирует деятельность Отделения.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО – КОНСУЛЬТАТИВНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1. Отделение социально-консультативного обслуживания создается в целях защиты прав и интересов граждан, их адаптации в обществе путем содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов, а также оказание методической помощи работникам Учреждения в реализации нормативно-правовых актов и улучшении социального обслуживания населения.

2.2. Отделение осуществляет:

а) консультирование по вопросам организации и предоставления социальных услуг;

б) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг, в решении правовых вопросов, входящих в компетенцию органов социальной защиты населения;

в) оказание психологической помощи, в т.ч. экстренной по телефону «Единый социальный телефон»;

г) оказание бесплатной юридической помощи;

д) работа с письмами, заявлениями и обращениями граждан по вопросам социального обслуживания;

е) организация методической помощи работникам Центра;

ж) прием заявок по экстренным вызовам Мобильной бригады;

з) организация работы Пункта проката реабилитационных средств;

и) осуществление учета социальных услуг в АИС «Регистр получателей социальных услуг»;

к) ведение автоматизированного электронного сервиса «Учет мероприятий по выполнению индивидуальных программ реабилитации»;

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Отделение социально-консультативного обслуживания ориентировано на психологическую поддержку гражданам, активацию условий в решении собственных проблем и предусматривает:

а) выявление лиц, нуждающихся в социально — консультативной помощи;

б) обеспечение координации деятельности государственных учреждений и общественных объединений для решения проблем граждан пожилого возраста и инвалидов;

в) правовая помощь в пределах компетенции Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Пильнинского района»;

г) иные меры по формированию здоровых взаимоотношений и созданию благоприятной социальной среды для граждан пожилого возраста и инвалидов.

4. КАТЕГОРИИ ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ГРАЖДАН

4.1. К категориям граждан, имеющим право на социальное обслуживание в Отделении, относятся:

- а) граждане пожилого возраста;
- б) инвалиды;
- в) лица, признанные в установленном порядке:
 - жертвами насилия;
 - вынужденными переселенцами;
 - пострадавшими от межэтнических конфликтов;
 - пострадавшими от стихийных бедствий, радиационных и техногенных катастроф;
- г) одиноко проживающие граждане трудоспособного возраста, частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью, родственники которых по объективным причинам не имеют возможности осуществлять за ними уход;
- д) другие категории граждан, имеющие право на социальное обслуживание в соответствии с Законом Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»;

4.2. Право на внеочередное предоставление социальных услуг в Отделении имеют:

- а) ветераны Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица;
- б) члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны;
- в) инвалиды первой группы (имеющие ограничение способности к трудовой деятельности III степени);
- г) одинокие граждане в возрасте старше 80 лет.

4.3. Право на первоочередное предоставление социальных услуг в Отделении имеют:

- а) инвалиды и ветераны боевых действий;
- б) члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ОТДЕЛЕНИЕМ СОЦИАЛЬНО – КОНСУЛЬТАТИВНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

5.1. Социальное обслуживание граждан в Отделении осуществляется на разовой основе.

5.2. При обращении в Отделение граждане представляют документ, удостоверяющий их личность, СНИЛС и документы, необходимые для решения вопроса обратившегося.

5.3. При обращении по телефону, обращение гражданина в Отделение может быть анонимным.

5.4. Все обращения граждан регистрируются в Журнале приема граждан.

5.5. Специалисты Отделения осуществляют обмен необходимой информацией с заинтересованными государственными организациями, учреждениями и общественными объединениями для оказания необходимой помощи заявителю.

5.7. Социальные услуги, оказываемые в Отделении, всем категориям граждан предоставляются бесплатно.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

6.1. Отделение социально-консультативного обслуживания возглавляет заведующий Отделением, имеющий профильное образование, назначаемый и отстраняемый от должности приказом директора Учреждения.

Заведующий Отделением подчиняется директору Учреждения и его заместителю.

6.2. В штате Отделения вводятся должности заведующего отделением, специалиста по социальной работе, юриста, психолога. Сотрудники Отделения осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим положением, должностными обязанностями и нормативно-правовыми актами в сфере социальной защиты населения.

6.3. В случае временного отсутствия заведующего отделением обязанности возлагаются на другого работника приказом директора Учреждения.

6.4. Сотрудники Отделения в своей работе подчиняются заведующему Отделением, а общее руководство Отделением, контроль за его работой осуществляет директор Учреждения.

6.5. Заведующий Отделением осуществляет контроль за оформлением и ведением документации, предоставляет отчетность по Отделению.

6.6. В Отделении организована работа специалистов, занятых оказанием индивидуального психологического и юридического консультирования.

6.7. Специалистами Отделения осуществляется предоставление социальных услуг в соответствии с перечнем, утвержденным Законом Нижегородской области от 05.11.2014 года № 146-З « О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области».

6.8. Специалисты Отделения не имеют права разглашать информацию личного характера, ставшую известной им при оказании социальных услуг, и несут ответственность за несоблюдение конфиденциальности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директору ГБУ «ЦСОГПВИИ
Пильнинского района»
И.Н.Молодцовой

от _____
ФИО заявителя

категория: _____
зарегистрирован (-а) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне бесплатную юридическую помощь

(вид необходимой бесплатной юридической помощи и основание ее предоставления)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)